

2026-1학기 등록금 납부 안내

2026학년도 1학기 재학생 및 복학생 등록금 납부를 아래와 같이 안내하오니 기간 내에 등록을 필하여 주시기 바랍니다.

1. 재학생 등록 안내(공통)

○ 등록일정

구분	기간	수납은행	고지서출력	비고
정규등록	2026. 2. 23.(월) ~ 2. 25.(수) 10:00 ~ 16:00	신한, 경남	2026. 2. 19.(목) 10:00 ~	※인터넷으로 직접 출력 (우편발송하지 않습니다)
추가등록	2026. 3. 11.(수) ~ 3. 12.(목) 10:00 ~ 16:00	신한	2026. 3. 10.(화) 10:00 ~	

○ 등록금 조건표

계열	학과	최대학점(10학점이상)		
		수업료(1학기)		수업료(2학기)
		신입생	재학생	
인문사회	유아교육과, 세무회계학과, 사회복지학과, 사회복지상담학과, 융복합유통플랫폼학과	2,870,000	2,665,000	2,665,000
	글로벌비즈니스학과	3,405,000	3,200,000	3,200,000
	국제학부	3,535,000	3,330,000	3,330,000
공학	컴퓨터공학과, 게임영상학과, 실내건축디자인과, 기계공학부, 조선해양시스템공학과, 전기전자공학부, 반도체공학과, 화학공학과, 스마트제조공학과, 인터리어시공학과	3,535,000	3,330,000	3,330,000
	융합안전공학과	3,640,000	3,435,000	3,435,000
예체능	스포츠재활학부	3,535,000	3,330,000	3,330,000
자연과학	식품영양학과, 호텔조리제빵과, 푸드케어학과, 스포츠재활학부(2024~), 스포츠건강재활학과, 골프산업과	3,535,000	3,330,000	3,330,000
	간호학부(간호학과), 물리치료학과, 치위생학과, 반려동물보건과	3,667,000	3,462,000	3,462,000

○ 등록금 납부 고지서 출력

- 2026. 2. 19.(목) 10:00부터 출력가능하며, 별도 우편발송하지 않습니다.

- 출력방법(아래 방법 중 선택)

• 스마트폰 앱 : 통합정보(UC포털) ➡ [등록금 고지서 조회](#) (가상계좌정보 확인)

• 홈페이지 : 대학홈페이지(www.uc.ac.kr) ➡ 대학생활 ➡ 등록금납부안내 ["고지서 출력"](#)

※ 학교 사정으로 인해 출력 및 조회일자가 변경될 수 있습니다.

○ 등록금 납부 방법

☞ 가상계좌 이용 납부

- 고지서에 표시된 가상계좌로 납부금액을 이체하면 등록이 완료됩니다.
※ 가상계좌 이체는 은행업무 시간(10:00~16:00)만 가능
- 가상계좌는 학생별로 부여된 고유번호로서 입금계좌 입력시 예금주가 학생본인의 이름으로 설정되어 있습니다. (송금자가 누구든 상관없이 학생의 해당 가상계좌로 입금 가능)
- 등록금 고지서의 실납부금액과 입금금액이 일치하지 않으면 입금처리가 되지 않습니다.

☞ 은행 방문 직접 납부

- 등록금납부고지서 지참하여 은행 방문하여 납부(은행 업무시간내 10:00~16:00)
- 수납은행 : 해당기간 지정 수납은행

○ 등록금 수납확인 및 납입확인서 출력

- 납부하신 은행 홈페이지에서 실시간 납부 확인 가능합니다.
- 울산과학대학교 홈페이지 : 대학생활 ☞ 등록 ☞ 등록금납부안내 "등록금 납부확인서"
- **당일 은행마감시간(16:00)까지의 납부내역은 납부 당일 18:00 이후에 확인 및 출력 가능합니다.**

○ "0원" 등록 신청

대상	재학생 중 장학 등 등록금 전액 감면자 ※ 2026. 2. 19.(목) 이후 등록금 납부 고지서 출력하여 감면여부 확인
신청방법	대학홈페이지 → 대학생활 → 등록 → 등록금납부통지서출력 → 로그인 → 고지서상 납부할 금액 0원 확인 → 하단 '0원등록 신청' 클릭 UC포털(portal.uc.ac.kr) → 통합정보시스템 → 학생서비스 → 등록 → 0원등록신청
신청기간	2026. 2. 19.(목) ~ 2. 27.(금)

※ 휴학 전 등록금 전액 납부자(기등록생)는 0원등록 불필요

- * 기등록생 : 등록금 납부 후 학기개시 4주(28일) 이내에 휴학한 학생, 등록금 납부 후 당해학기를 이수하지 못하고 군입대 휴학한 학생을 말함.

○ 장학금 관련 주의사항

- 교내장학금 수혜대상자 및 한국장학재단 대출신청자가 휴학을 하고자 할 경우, 반드시 정규등록 기간에 등록을 필한 후 휴학하기 바랍니다.
- 국가장학금 신청자가 해당학기 휴학을 할 경우, 국가장학금 지원이 불가하므로, **복학시 국가장학금 신청 및 등록금을 납부하시기 바랍니다.**

- 장학금액 변경된 학생의 고지서 출력(대상자는 학생복지팀에서 개별 안내)
 - 등록기간(2026. 2. 23.)전 변경 : 홈페이지에서 고지서를 다시 출력하여 납부바랍니다.
 - 등록기간 중 변경 : '신한은행' 가상계좌로만 납부 가능합니다.

○ 등록관련 문의처(별도창 팝업)

- 등록금 납부 문의 : 재무회계팀 230-0560
- 휴(복)학, 성적, 수강신청, 자퇴, 주소변경 문의
 - ☎ 교무팀 동부 : 230-0533~4, 0536 (FAX : 230-0539) ☎ 교무팀 서부 : 279-3012~3, 3085 (FAX : 277-1538)
- 교내 장학금 문의 : 학생복지팀 230-0523
- 한국장학재단 장학금 및 학자금 대출 문의 : 한국장학재단 1599-2000
- 학자금 대출 등록금 납부 문의(기등록 처리 등) : 학생복지팀 230-0524
- 통합정보시스템 관련 문의 : 정보통신운영팀 230-0573

2. 복학생 등록 안내

○ 등록일정

구분	기간	수납은행	고지서출력	비고
복학 집중 신청기간	2026. 2. 2.(월) 10:00 ~ 2. 4.(수) 15:00			학기개시일 4주(28일)까지 복학 가능
정규등록	2026. 2. 23.(월) ~ 2. 25.(수) 10:00 ~ 16:00	신한, 경남	2026. 2. 19.(목) 10:00 ~	※인터넷으로 직접 출력 (우편발송하지 않습니다)
추가등록	2026. 3. 11.(수) ~ 3. 12.(목) 10:00 ~ 16:00	신한	2026. 3. 10.(화) 10:00 ~	

○ 등록금을 납부하고 휴학한 학생이 복학할 때의 등록 처리

- 등록금 납부 후 학기개시 4주(28일) 이내에 휴학한 학생, 재학 중 군입대로 인해 당해학기를 이수하지 못하고 군휴학을 한 학생은 **복학신청 및 처리완료와 동시에 자동등록 처리됩니다.**
(0원등록 신청 불필요)

○ 개강 이후 군대 전역자의 경우

- 학기개시일로부터 4주(28일)까지 전역 가능한 학생은 복학 및 등록 가능합니다.
- 추가등록기간 이후 등록하고자 하는 학생은 등록담당자(230-0559)에게 연락바랍니다.

3. 졸업유보생, 자진유급생, 조기복학생 등록 안내

- 졸업유보, 자진유급, 조기복학으로 인한 등록은 아래의 수강학점에 따른 기준에 따라 등록금을 납부하되, 수강정정기간 이후 **추가등록기간을 통해 납부바랍니다.**

수강학점	등록금액	등록기간	수납은행	고지서출력
1~3학점	해당학기 등록금의 1/6	2026. 3. 11.(수) ~ 3. 12.(목) 10:00 ~ 16:00	신한 은행	2026. 3. 10.(화) 10:00 ~
4~6학점	해당학기 등록금의 1/3			
7~9학점	해당학기 등록금의 1/2			
10학점 이상	해당학기 등록금 전액			

○ 등록금 기납부 학생이 자진유급 또는 조기복학 시

예시) 2025년 1학년 2학기 등록금 납부 후 학기개시 4주(28일) 이내 휴학한 학생이 1학년 1학기를 재이수하기 위해 2026년 1학년 1학기로 조기복학

☞ 사례1. 수강학점 10학점 미만

- 1학년 1학기 재이수시 수강학점에 따른 등록금을 납부하여야 하며, 다음 학기(1학년 2학기)에 등록금을 감면하여 드립니다. ("0원 등록" 신청)
- 등록 담당자(230-0559)에게 문의하시면 처리하여 드립니다.

☞ 사례2. 수강학점 10학점 이상

- 1학년 2학기 납부한 등록금액을 1학년 1학기 등록금액으로 대체하여 드림 ("0원 등록" 신청). 1학년 2학기에는 등록금을 다시 납부하여야 함

4. 등록금 분할납부 신청 및 등록 안내

○ 분할납부 제도 안내

- 등록금 부담을 경감하기 위해 분할납부 제도를 실시하고 있습니다.
- 분할납부 회차 : 2, 3, 4회 분할 신청 가능
- **신청기간 : 2026. 2. 19.(목) 오전 10시 ~ 2. 20.(금) 낮 12시**
- 신청방법 : 해당부서 승인 후 고지서 반영됨.

UC포탈(portal.uc.ac.kr) ☞ [통합정보시스템](#) ☞ [학생서비스](#) ☞ [등록](#) ☞ [등록금분할납부신청](#)

○ 분할납부 신청 및 등록일정

구분	기간	수납은행	고지서출력	비고
분할납부 신청기간	2026. 2. 19.(목) 오전 10시 ~ 2. 20.(금) 낮 12시	-	-	통합정보시스템- 학생서비스-등록- 등록금분할납부신청
1차 납부	2026. 2. 23.(월) ~ 2. 25.(수) 10:00 ~ 16:00	신한은행	2026. 2. 19.(목) 10:00 ~	※ 인터넷으로 직접 출력 (우편발송하지 않습니다.)
2차 납부	2026. 3. 19.(목) ~ 3. 20.(금) 10:00 ~ 16:00	신한은행	2026. 3. 18.(수) 12:00 ~	
3차 납부	2026. 4. 16.(목) ~ 4. 17.(금) 10:00 ~ 16:00	신한은행	2026. 4. 15.(수) 12:00 ~	
4차 납부	2026. 5. 14.(목) ~ 5. 15.(금) 10:00 ~ 16:00	신한은행	2026. 5. 13.(수) 12:00 ~	

○ 분할납부 제외 대상

- 2026-1학기 재입학생
- 시간제 등록생, 학점단위 등록자(10학점 미만)
- 지난 학기 분할납부 연체자
- 등록금 중 감면액을 제외한 학생납부금액이 해당년도 공업계 책정등록금의 1/4(832,500원) 미만인 학생

○ 유의사항

- 1차 분납금액을 기간 내 미납부시 분할납부 신청이 자동으로 취소됩니다.
- 분납 1차 등록을 마친 학생 중 자퇴희망자는 자퇴자 등록금 반환기준(「울산과학대학교학사 운영규정」에 따라 등록금을 반환합니다. (단, 분납금액이 학교귀속분보다 적을 경우 부족분을 납부하여야 합니다.)
- 분납기간 중 휴학은 불가능하며, 분납 2차 등록기간 전에 휴학하고자 할 경우에는 반드시 등록금 잔액을 완납한 후에 휴학이 가능합니다.
- 납부기간에 납부하지 않는 경우, 미등록 제적될 수 있으니 기간을 엄수해 주시기 바랍니다.

5. 학자금 대출 안내

- 한국장학재단(www.kosaf.go.kr ☎1599-2000) 참조하여 대출
- 신청기간 : 2026. 1. 5.(월) 09시 ~ 5. 20.(수) 18시
- 대출실행기간 : 2026. 1. 5.(월) 09시 ~ 5. 28.(목) 17시
- 대출신청 후 승인이 되면 등록금 납부기간에 대출실행을 반드시 클릭하여야 등록이 완료됩니다.
- 장학재단 학자금 대출 기등록처리 안내 : 학생복지팀(230-0524)
- ※ 상세사항 참고 : 대학 홈페이지 ☞ 대학생활 ☞ 장학/학자금용자 ☞ 한국장학재단 학자금용자