

2026학년도 제6차 대학평의위원회 회의록

1. 일시: 2026. 9. 15.(화) 10:00 ~
2. 장소: 동부캠퍼스 행정본관 2층 소회의실
3. 안건: 2026회계연도 제1차 추가경정 예산(안) 자문
4. 참석현황: 총 12명 중 8명 참석

순번	직책 및 소속	성명	참석현황	비고
1	부총장	이	○	교원
2	기획처장	김	○	
3	간호학과 교수	최		
4	기계공학부 교수	신		
5	유아교육과 교수	송		
6	총무처장	박	○	직원
7	직원노동조합위원장	박	○	
8	총학생회장	이	○	학생
9	총대의원회의장	정	○	
10	조교	강	○	조교
11	동문(총동문회 회장)	이	○	외부
12	동문(영진산업 대표)	정		외부

※ 이 (재무회계팀 팀장), 오 (기획팀 차장) 간사로 참여

5. 회의내용

가. 2026회계연도 제1차 추가경정 예산(안) 자문

- 이 : 성원을 만족하여 개회를 알리다. 일부 위원 변경으로 인하여 본 위원회의 역할과 규정에 대해 안내 요청하다.
- 이 : 금번 위원회 안건인 2026학년도 제1차 추가경정(안) 자문에 관해 주무부서의 설명을 요청하다.

서명	
----	--

오 : 회의자료를 통해 제1차 추가경정 예산(안)의 주요사항에 대해 설명하다.

2026회계연도 제1회 추가경정예산(안)의 수입과 지출은

기정예산 670억여 원에서 53억여 원이 증가한 723억여 원으로 편성하였습니다.

□ 편성사유

주요 수입 증감 내용은

① 수입 증가는

- 등록금수입 증가: ▲18억여 원,
- 국가장학금 등 국고보조금 증가: ▲5억여 원,
- 교육부대수입 증가: ▲4억여 원,
 - 평생교육원 시설사용료 수입 증가 2억 원
 - 학생생활관 대관 수입 증가 1억여 원
 - SKALA 교육장 임대료 수입 1억여 원
- 특정목적기금인출 수입 증가: ▲24억 8천만여 원,
- 서부 메인변전실 이전 20억 원
- 학생행정 프로그램 고도화 2억 5천만 원
- 동부캠퍼스 교지매입 4천 3백만여 원
- 아산체육관 체육프로그램 운영 시설 조성 3천 8백만여 원
- 동부캠퍼스 학생생활관 관리시스템 개선 1억 5천만 원
- 전년도 결산에 따른 전기 미사용 이월금 2억 7천만여 원입니다.

② 수입 감소는

- 교원 희망퇴직수당 퇴직기금인출수입 2억 원입니다.

수입 소계 : 53억여 원 증가

서 명	
-----	--

주요 지출 증감 내용은

① 지출 증가는

- 국가장학금 등 증가: ▲5억여 원
- 교내장학금 증가: ▲2억 9천만여 원
- 한국어연수과정 운영비 등 증가: ▲8천만여 원
- 건축기금 적립 증가: ▲17억 5천만여 원 (40억여 원 → 58억여 원)
- 건설중인자산 등 고정자산매입 지출 증가: ▲31억 3천만여 원
- 토지매입비 4억 3천만여 원
- 메인변전실 이전 20억 원
- 서부캠퍼스 융복합기술교육센터 신축 실시설계비 4억 5천만여 원
- 학사행정 프로그램 고도화 중도금 2억 5천만 원

② 지출 감소는

- 교직원 인건비 감소: ▽1억 5천만여 원,
- 재정지원사업 지원(혁신지원사업, 부트캠프사업, 앵커사업)
관리운영비 감소: ▽1억 6천만여 원,
- 혁신지원사업 경상비 지원
- 건설중인자산 지출 감소: ▽1억 원,
- 학생생활관 엘리베이터 교체사업 취소

지출 소계 : 53억여 원 증가

김 : 등록금 인상으로 인한 증가분은 본예산에는 반영할 수 없었으며, 추가경정 예산에 반영될 사항임을 안내하다. SKALA 유치로 인한 연간 대여료 외에 교육생 일부를 본교 학생들 대상으로 진행할 부분 등 금전 외적인 이점에 대해 설명하다. 국고 사업 유치로 인한 대학경비 절감에 대해 설명하다. 서부캠퍼스 신규 건축과 해당 비용, 본교가 가진 재원 현황에 대해 개요를 설명하다.

서명	
----	---

- 이 : 등록금 인상으로 인한 예산 반영액을 질의하다.
- 박 : 복학생 증가 및 단기수강료 등을 감안하여 여유있게 책정되어있는 상황임을 안내하다. 실질적으로 10억 내외로 증가하였으나, 교내장학 및 학생경비 증가 등, 연간 발생하는 감가상각비에 대한 충당은 어려운 재원임을 설명하다.
- 박 : 서부캠퍼스 신축교사에 대한 비용 지출 계획에 대해 설명하다. 건축의 재원은 등록금 재원으로 하기에는 어려움이 있으며, 대학이 보유한 기금과 재단의 지원 등을 포함하여 진행하고 있음을 설명하다. 설립자의 뜻에 따라 등록금 재원은 기금의 적립보다는 가급적 학생들의 교육비로 쓰는 방침을 유지해왔음을 설명하다.
- 김 : 학생생활관 엘리베이터 문제는 교체 없이 운영이 가능한지 질의하다.
- 박 : 엘리베이터의 교체주기에 비교해서 아직 많은 연한이 있음을 설명하다, 센서 등 일부 부품 교체를 통해 운영가능함을 주무부서에서 판단하여 해당 금액은 조정하는 것으로 결정되었음을 안내하다.
- 이 : 교통비, 차량유지비 증액에 관련해서 설명을 요청하다.
- 박 : 최근 유가인상 및 일부 국고사업에 대한 여비를 교비로 진행하라는 사업 지침에 따라 출장여비가 증가한 부분이 있음을 설명하다.
- 이 : 2026회계연도 제1차 추가경정 예산(안)에 대한 추가 의견, 질의사항 확인하다.
- 전 : 없음.
- 이 : 2026회계연도 제1차 추가경정 예산(안)에 대한 자문을 마치며 추가 요청사항은 없음을 선언하다.
- 전위원: 동의하다.

■ 폐회

- 이 : 본 회의는 이것으로 폐회하는 것을 선언하다.

서명			C
----	---	---	---

대학평의원회 회의 서명부

□ 일시: 2026. 9. 15.(화) 10시
□ 장소: 행정본관 2층 소회의실
□ 기준일: 2026-09-01

NO.	구분	주요직책(보직)	성명	서명	비고
1	위원	부총장	이		
2	위원	기획처장	김		
3	위원	교수(간호학부)	최		
4	위원	교수(기계공학부)	신		
5	위원	교수(유아교육과)	송		
6	위원	총무처장	박		
7	위원	직원노동조합위원장	박		
8	위원	총학생회장	이		
9	위원	총대의원회의장	정		
10	위원	조교	김		
11	위원	동문(총동문회 회장)	이		
12	위원	동문(영진산업 대표)	정		